

T.C.  
**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -  
TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

**TEKLİF İSTEME MEKTUBU**

<b>İlgili Müdürlük</b>	: TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	<b>Talep Tarihi</b>	: 15.01.2026
<b>İşin Türü</b>	: MAL ALIMI	<b>Teklif No</b>	: 29-5 / 13
<b>İşin Adı</b>	: AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIMI		

Sıra No	Mal Kodu	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
1	79202	SAC 1000MM X 2000MM ( SD 52 SAC 10MM )	TABAKA	20			
2	101025	KOSEBENT ( 50LİK 5MM )	METRE	300			
3	101025	KOSEBENT ( 40LİK 5MM )	METRE	180			
4	122947	KUTU PROFİL SHS 100X100X5MM 6M	ADET	10			
5	118769	SILIKON TABANCASI	ADET	25			
6	81769	TEL FIRCA	ADET	15			
7	118195	KESICI TAS INOX 115X2,5X22	ADET	100			
8	210940	MATKAP UCU PIPO 10 MM	ADET	5			
9	118503	MATKAP UCU PIPO 8 MM	ADET	10			
10	122522	MATKAP UCU 5 MM	ADET	10			
11	119685	MATKAP UCU 8 MM	ADET	10			
12	122279	MATKAP UCU METAL 10 MM	ADET	10			
13	56478	KAYNAK PENSESİ ( ELEKTİRİK KAYNAĞI )	ADET	20			
14	135273	ACIK AGIZ ANAHTAR TAKIMI ( SET )	ADET	2			
15	150200	VIDA 8MM ( TRAPEZ ÇATI VİDASI 5.5X32 )	ADET	1000			

**İDARİ ŞARTNAME**

1- Teklifinizi en geç 30.01.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

**TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN**

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 Kültürpark içi 1 no'lu Hol Konak/İzmir Telefon: - Faks: 02322931200 - 02322933995

**T.C.**  
**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -**  
**TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

<b>İlgili Müdürlük</b>	: TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	<b>Talep Tarihi</b>	: 15.01.2026
<b>İşin Türü</b>	: MAL ALIMI	<b>Teklif No</b>	: 29-5 / 13
<b>İşin Adı</b>	: AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIMI		

Sıra No	Mal Kodu	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
16	150200	VIDA 8MM ( TRAPEZ ÇATI VİDASI 5.5X55 )	ADET	1500			
17	124864	SAC VIDASI ( 30MM YILDIZ BAŞLI KUTU İÇİNDE EN AZ 100 ADET )	KUTU	2			
18	116091	GONYE METAL ( ŞAPKALI )	ADET	2			
19	105442	SU TERAZISI ( MIKNATISLI )	ADET	2			
20	61644	LOKMA TAKIMI ( SET )	ADET	2			
21	126300	ZIMPARA FLAP 25MM ( KÜÇÜK )	ADET	100			
22	127957	GAZALTI KAYNAK MEMESİ ( 1.2MM )	ADET	100			
23	101127	GAZALTI TORC NOZUL	ADET	100			
24	157528	GAZALTI KAYNAK MEME TUTUCU	ADET	100			
25	140599	KESICI TAS ( BÜYÜK BOY 230LUK )	ADET	100			
26	125924	TASLAMA TASI ( 230LUK )	ADET	100			
27	63172	KESKİ ( BÜYÜK KESKİ )	ADET	2			
28	73293	CEKIC 500 GR	ADET	2			
29	89304	TORNAVİDA DUZ ( ORTA BOY )	ADET	2			

**İDARİ ŞARTNAME**

1- Teklifinizi en geç 30.01.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT" ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

**TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN**

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 Kültürpark içi 1 no'lu Hol Konak/İzmir Telefon: - Faks: 02322931200 - 02322933995



**T.C.**  
**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -**  
**TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

<b>İlgili Müdürlük</b>	: TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	<b>Talep Tarihi</b>	: 15.01.2026
<b>İşin Türü</b>	: MAL ALIMI	<b>Teklif No</b>	: 29-5 / 13
<b>İşin Adı</b>	: AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIMI		

Sıra No	Mal Kodu	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
30	83118	TORNAVIDA YILDIZ ( ORTA BOY )	ADET	2			
<b>Toplam :</b>							
<b>Toplam (yazı ile) :</b>		.....					

**İDARİ ŞARTNAME**

1- Teklifinizi en geç 30.01.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

**TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN**

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 Kültürpark içi 1 no'lu Hol Konak/İzmir Telefon: - Faks: 02322931200 - 02322933995

# AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

## 1-KONU:

Daire Başkanlığımızın Otomotiv Şube Müdürlüğüne bağlı Gaziemir Yerleşkesindeki kaynak atölyesinde kullanılmak üzere ambar stoklu sarf malzeme alımı işi.

## 2-GENEL HUSUSLAR:

Daire Başkanlığımızın Otomotiv Şube Müdürlüğüne bağlı Gaziemir Yerleşkesindeki kaynak atölyesinde kullanılmak üzere ambar stoklu sarf malzeme alımı.

## 3-İSTEKLER VE TEKNİK ÖZELLİKLER:

**3-1** İstenilen parçalar, ekte yer alan "**Malzeme Bilgileri Listesi**" nde belirtilen adet ve niteliklerde olacaktır.

**3-2** Sarf malzemeler yeni olup kullanılmış veya hurda malzeme olmayacaktır.

**3-3** Kalite standardı teknik olarak uygun görülmeyen malzemeler kabul edilmeyecektir.

**3-4** Ekte yer alan "Malzeme Bilgileri Listesi"nde 2, 3 ve 4 sıra numaralı malzemeler **1 boy = 6 metre** olacaktır.

**3-5** Ekte yer alan "Malzeme Bilgileri Listesi"nde 14 ve 20 sıra numaralı anahtar takımları **1 Set en az 12 parça** şeklinde olacaktır.

**3-6** Ekte yer alan "Malzeme Bilgileri Listesi"nde 17 sıra numaralı Saç Vidası (30mm Yıldız Başlı) malzemesi her kutuda en az **100 adet** olacaktır.

**3-6** Söz konusu malzemeler üretim hatalarına karşı fatura tarihinden itibaren 1 (bir) yıl garantili olacaktır.

## 4- İŞİN SÜRESİ VE YERİ :

**4-1** Yüklenici, istenilen sarf malzemeleri sözleşme tarihinden itibaren **30(otuz)** takvim günü içerisinde İdaremizin Gaziemir İlçesi Dokuz Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 adresinde bulunan Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı ambarına teslim edilecektir.

**4-2** Alınacak ürünlerin teslimatı, teklif mektubunda belirtilen miktarda noksatsız ve kusursuz bir şekilde yüklenici firmanın vasıta ve elemanları ile firma yetkilisi tarafından yukarıda açık adresi belirtilen ambarımıza, 09:00 – 15:00 saatleri arasında firma vasıta ve elemanları ile raf teslimi yapılacaktır.

**4-3** Kargo ile malzeme teslimi kabul edilmeyecektir.

## 5-İSTENECEK BELGELER:

İş ile ilgili istenen belge bulunmamaktadır.

## 6- GARANTİ:

**6-1** Alım konusu mallar ile ilgili olarak 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunda öngörülen asgari garanti süresi, bakım onarım ve satış sonrası servis hizmetlerine ilişkin hükümler saklı kalmak kaydı ile alınacak malların kabulünden sonra 1 ( bir ) yıl garantili olduğu taahhüt edilecektir.

**6-2** Garanti ve satış sonrası servis hizmetlerine ilişkin bu şartnamede yer almayan hususlar 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümlerince uygulanacaktır.

## 7-DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ :

**7-1** Mal muayene ve kabul işlemlerinin başlaması için idareye yazılı olarak müracaat edilecektir.

**7-2** Denetim, numune alma konularında, muayene ve kabul işlemlerinde, yürürlükte bulunan Mal Alımları, Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde işlemlerini yürütecektir. Bu kapsamda, teknik şartnamede belirtilen özelliklerin muayenesi için alınacak numuneler, muayene heyetinin yeterli gördüğü miktarda ve rastgele alınacaktır.

7-3 Muayene ve kabul komisyonu, gerekli gördüğü takdirde teslim alınan malzemelerin içerisinde analize cevap verebilecek sayıda rastgele seçilen numuneleri, resmi veya özel nitelikte herhangi bir kuruluşa ( üniversite vb. ) ilgili standartlara göre analiz yapılması için gönderecektir.

7-4 Analiz giderleri ( Hakem laboratuvar analizi de dahil. ) , muayene ve kontroller ile ilgili her türlü giderler ile üzerinde analiz yapılan ürünlerin bedelleri, yükleniciye ait olacaktır.

7-5 Muayene sırasında İdare'nin muayene formlarında yer alan her husus yüklenici tarafından kayıtsız şartsız yerine getirilecektir.

7-6 Yüklenici, her türlü mal alımına ilişkin alacaklarını mal teslimi yapılmadan ve İdarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve İdarece istenilen kayıt ve şartları taşıması gerekir.

#### **8- CEZALAR :**

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 27. Maddesi kapsamında "İdari Şartname"de belirtilmiştir.

#### **9- ÖDEME ŞARTLARI:**

Malzemelerin fatura edilerek teslim edilmesi ve kabul evrakının düzenlenmesinden, yüklenici vergi dairesinden alacağı son 15 günlük zaman dilimini içeren vergi borcu yoktur belgesini idaremize teslim etmesine müteakip yüklenicinin yazılı talebi üzerine tahakkuk evrakları **15 (Onbeş)** gün içerisinde düzenlenerek Muhasebe Şube Müdürlüğüne Yükleniciye **120 (Yüz yirmi)** gün içerisinde ödenecektir.

#### **10- DİĞER HUSUSLAR:**

İş kapsamında belirtilmesi gereken diğer husus bulunmamaktadır.

#### **11- EKLER:**

Ek-1: Malzeme Bilgileri Listesi

Cenk GÜDÜCÜ  
Endüstri Müh.

Ali GÜNYAR  
Makine Yük. Müh.

Serkan BAL  
Tekniker

Onur ÖNDER  
Tedarik ve Stok Yönetimi Şube Müdürü V.



## MALZEME BİLGİLERİ LİSTESİ

Sıra No	Malzeme Adı	Ölçü Birimi	Sipariş Miktarı
1	SAC 1000MM X 2000MM (SD 52 SAC 10MM)	PLAKA	20
2	KOSEBENT (50LİK 5MM)	METRE	300
3	KOSEBENT (40LİK 5MM)	METRE	180
4	KUTU PROFİL SHS 100X100X5MM 6M ( )	ADET	10
5	SİLİKON TABANCASI ( )	ADET	25
6	TEL FIRCA ( )	ADET	15
7	KESİCİ TAS INOX 115X2,5X22 ( )	ADET	100
8	MATKAP UCU PİPO 10 MM ( )	ADET	5
9	MATKAP UCU PİPO 8 MM ( )	ADET	10
10	MATKAP UCU 5 MM ( )	ADET	10
11	MATKAP UCU 8 MM ( )	ADET	10
12	MATKAP UCU METAL 10 MM ( )	ADET	10
13	KAYNAK PENSESİ (ELEKTİRİK KAYNAĞI)	ADET	20
14	ACIK AĞIZ ANAHTAR TAKIMI (SET)	ADET	2
15	VIDA 8MM (TRAPEZ ÇATI VIDASI 5.5X32)	ADET	1000
16	VIDA 8MM (TRAPEZ ÇATI VIDASI 5.5X55)	ADET	1500
17	SAC VIDASI (30MM YILDIZ BAŞLI )	KUTU	2
18	GONYE METAL (ŞAPKALI)	ADET	2
19	SU TERAZİSİ (MİKNATISLI)	ADET	2
20	LOKMA TAKIMI (SET)	ADET	2
21	ZIMPARA FLAP 25MM (KÜÇÜK)	ADET	100
22	GAZALTI KAYNAK MEMESİ (1.2MM)	ADET	100
23	GAZALTI TORC NOZUL ( )	ADET	100
24	GAZALTI KAYNAK MEME TUTUCU ( )	ADET	100
25	KESİCİ TAS (BÜYÜK BOY 230LUK)	ADET	100
26	TASLAMA TASI (230LUK)	ADET	100
27	KESKİ (BÜYÜK KESKİ)	ADET	2
28	CEKİC 500 GR ( )	ADET	2

—B. —  
—  
—  
—

29	TORNAVIDA DUZ (ORTA BOY)	ADET	2
30	TORNAVIDA YILDIZ (ORTA BOY)	ADET	2

Cenk GÜDÜCÜ  
Endüstri Mühendisi



Ali GÜNYAR  
Mak. Y. Mühendisi



Serkan BAL  
Tekniker



OHUŞ ÖNDER  
Endüstri Mühendisi  
Tedarik ve Stok Yönetimi  
Şube Md. V.

